

Министерство образования и науки Республики Бурятия

МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»

<p>«Согласовано» Заместитель директора ВР Пензина Н.П. <i>Пенз</i> Протокол № _____ от «___» _____ 2023 г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УР МОУ Зубарева Н.И. <i>Зуб</i> «___» _____ 2023 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ Ардаева Г.С. <i>Ард</i> Приказ № _____ от «___» _____ 2023 г.</p>
--	---	---

**Рабочая программа
по внеурочной деятельности
«Домашний быт семейских
Забайкалья»
(5-10 классы)**

Автор: учитель русского языка и
литературы Тищенко О.В.

С. Новоильинск.
2023-24 уч. год.

Пояснительная записка к программе курса.

В последнее десятилетие в нашей стране возрос интерес к школьным музеям. Это вызвано, прежде всего, ориентацией воспитательного процесса на гражданственность и патриотизм, во-вторых, это обусловлено развитием краеведения и туристско-краеведческой деятельности учащихся." Усиление краеведческой составляющей образования особенно актуально, если оно осуществляется на базе школьного музея, - позитивная тенденция нашего времени и лучшая основа для патриотического воспитания подрастающего поколения. Школьный музей интегрирован в учебно-воспитательный процесс: через свои собрания и формы деятельности он связан с преподаванием конкретных учебных дисциплин и с дополнительным образованием.

Музей в школе становится средством творческой самореализации, инициирует личностно ориентированное воспитание и образование, является маленьким исследовательским центром по сохранению, возрождению и развитию локальных культурно-исторических традиций, участвует в диалоге поколений и культур. Немаловажно отметить и то, что, выполняя все эти задачи, он по-прежнему участвует в формировании музейного фонда страны". Так записано в рекомендательном письме Минобрнауки России. Но программ, которые было бы возможно непосредственно применить на практике очень мало. Поэтому практическая необходимость заставила автора разработать данную программу.

Новизна программы состоит во включении в воспитательный процесс МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей» музейно-педагогической тематики и музейно-педагогических технологий, в создании системы приобщения ребенка к музейной культуре через работу отдела школьного краеведческого музея «Домашний быт семейских Забайкалья», в создании новых условий для творческого развития детей, в расширении воспитательной среды ОУ, в создании эмоционально-насыщенной и развивающей "среды обитания" учащихся.

Направленность дополнительной образовательной программы:

1. Работа с музейным фондом (выявление, отбор, приобретение предметов музейного значения. Учет, изучение, систематизация и хранение музейных предметов).
2. Поисковая, научно-исследовательская работа.
3. Экскурсионно-просветительская работа. Создание постоянных и передвижных экспозиций в отделе школьного краеведческого музея «Домашний быт семейских Забайкалья» и школе.
4. Развитие сетевого взаимодействия.
5. Организационная (оформление и оборудование школьного отдела музея, работа с активом, досуговая деятельность, интерактивность, развитие клубной работы и др.).

Цель программы:

Гражданское и патриотическое воспитание учащихся через краеведческую и музейную деятельность.

Дать первоначальные знания о музееведении и практические навыки работы в музее.

В программе 21 подтема. Все подтемы распределены на 5 тем: что такое музей, фондовая работа, экспозиционная работа, экскурсионная работа, научно-исследовательская работа. В программе есть структура, поэтому связь тем легко проследить.

Подтемы изучаются на 102 занятиях. Они носят теоретический и практический характер. Замена практических занятий на теоретический не допускаются. Без практических занятий данный курс бессмыслен.

Все темы и подтемы необходимо изучить. Последовательность курса выстроена согласно практической целесообразности и поэтому она логична. Но программу можно и перестроить, исходя из конкретных условий. Ценность программы в том, что ее можно изучать частями. Например, фондовая группа может изучать раздел "Фондовая работа" и т. д. Тем не менее, для достижения всех целей программы необходимо изучить все темы.

ОДНИМ ИЗ ГЛАВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ЯВЛЯЕТСЯ СОЗДАНИЕ КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ПОНИМАНИЕ И ПРИНЯТИЕ ЦЕННОСТИ СВОБОДНОГО ВРЕМЕНИ ДЛЯ ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ.

1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Ожидаемые результаты.

- появится интерес к истории своего Отечества и родного края.
- у обучающихся появится уважительное отношение к ветеранам, к старшему поколению.
- укрепится нравственный потенциал и потребность приумножать лучшие достижения прошлого в своей жизни.
- обучающиеся получают знания по основам экскурсоводческой деятельности, навыки общения с аудиторией, навыки работы с историческими и литературными источниками.

Личностные УУД :

1. Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий.
2. Формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов.
3. Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств.
4. Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей.
5. Проникнется уважением к прошлому, бережному отношению к реликвиям.
6. Формирование потребности сохранить для других поколений исторические, материальные, художественные и культурные ценности.

Метапредметные УУД:

Познавательные УУД

1. Формирование теоретических знаний и практических умений в области истории и культуры родного края.
2. Развитие умений работать с источниками разных типов: как с вещественными, так и с письменными, устными и информационными источниками.
3. Развитие умений описывать конкретные экспонаты и события, заниматься самостоятельным исследовательским поиском, находить и осуществлять отбор нужной информации.
4. Развитие умений находить причины и следствия событий, происходящих в историко-географическом пространстве.
5. Формирование навыков самостоятельного творческого поиска.

Регулятивные УУД:

1. Формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата.
2. Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии.
3. Формирование умения сравнивать свой образ жизни с образом жизни людей, живших в другом времени или в другом географическом пространстве.
4. Определение общей цели и путей её достижения; умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;

Коммуникативные УУД:

1. Высказывать свою точку зрения, приводить аргументы, наблюдать, описывать, строить тексты, отвечать на вопросы.
2. Использовать речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач.
3. Готовность слушать собеседника и вести диалог
4. Готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

В основу изучения положены ценностные ориентиры, достижение которых определяются воспитательными результатами.

Ожидаемые результаты:

Представления по следующим позициям работы:

- система основных понятий музееведения, связанных с ролью музея в жизни социума;
 - процесс комплектования фондов музея;
 - принципы изучения музейных фондов;
 - принципы подготовки музейной экспозиции;
 - основы экскурсионного дела;
 - правила участия в смотрах, конкурсах;
 - достижимость освоения профессиональных навыков экскурсовода на примере старших специалистов;
 - понятие о музее как инструменте трансляции исторического опыта;
- принципы её интерпретации.

Знания:

- технология формирования школьного музея.

Умения:

- общение со сверстниками с использованием музейной терминологии во время занятий;
- пользование фондами школьного музея;
- обсуждение особенностей оформления музейных экспозиций в стенах школы и за её пределами;
- подготовка собственного небольшого сообщения или коллекции для экспонирования в школьном музее.

Знания:

- процедура учета и хранения музейных фондов;
- принципы творческого самовыражения в процессе подготовки экспозиции (выставки) с планированием перманентного расширения объема знаний о демонстрируемых объектах;
- понимание значимости участия в соревнованиях и выставочных мероприятиях в связи со стремлением поддержать репутацию учебного коллектива, музея, школы, района.

Умения:

- использование справочников, каталогов, исторических, архивных и литературных материалов при условии бережного отношения к ним;
- системный подход к обобщению исторических материалов и фактов;
- составление рефератов, докладов, сообщений (структура, содержание, стиль изложения информации);

самостоятельно квалифицированно проводить экскурсию с проявлением артистизма и эрудиции.

Навыки:

- владение принципами освещения истории создания школьного музея в тематических смотрах, конкурсах, викторинах;
- овладение технологией учета и хранения фондов музея;
- приемы систематизации музейных источников.

Основные компетенции:

В результате изучения курса ученики будут:

1. Иметь представление

- 1.1 О музееведении вообще;
- 1.2 Об основных музейных специальностях;

2. Будут знать

- 2.1 Что такое фонд музея, этикетаж, экспозиция, музейная коллекция, экспонат;
- 2.2 Основные факты и события из истории школы, поселка, района;
- 1.3 Правила ведения музейной и поисковой документации;

3. Будут уметь

- 3.1 Вести учет музейного фонда;
- 3.2 Обеспечивать сохранность экспонатов;

- 3.3 Создавать музейные экспозиции;
- 3.4 Готовить и проводить музейные экскурсии;

4. Будут владеть

- 1.1 Навыками развитой устной речи;
- 1.2 Навыками исследовательской деятельности;
- 1.3 Навыками работы в музее.

Учебно-тематическое планирование. (6 часов в неделю, всего 102 часа)

№	Тема занятия.	теория	практика	итого
Что такое музей? – 15 часов.				
1	Понятие "музей". Функции музея. Профили музея.	3ч		3ч
2	Известные музеи страны и мира.	3ч		3ч
3	Экскурсия в школьный музей.		3ч	3ч
4	Понятие о школьном музее.	3ч		3ч
5	Профессии в музее. Личные качества сотрудника музея.	3ч		3ч
Фондовая работа – 21 час.				
1	Понятие "фонд". Виды фондов. Их характеристика.	1ч	2ч	3ч
2	Учет фондов.	3ч	3ч	6ч
3	Хранение материалов.	3ч	3ч	6ч
4	Шифрование предметов.	3ч	3ч	6ч
Экспозиционная работа – 24 часа.				
1	Тематико-экспозиционный план.	3ч	3ч	6ч
2	Виды текстов.	3ч	3ч	6ч
3	Этикетаж.	3ч	3ч	6ч
4.	Музейная выставка.	3ч	3ч	6ч
Экскурсионная работа – 18 часов.				
1	Виды экскурсий. Методика подготовки экскурсии.	1ч	8ч	9ч
2	Методика проведения экскурсий.	1ч	2ч	3ч
3	Массовые мероприятия в музее.	3ч	3ч	6ч
Поисково-собираТЕЛЬская работа – 24 часа.				
1.	Этапы поисково-собираТЕЛЬской деятельности. Принципы и методика. Планирование.	3ч	3ч	6ч
2	Подготовка к поисково-собираТЕЛЬской работе.	3ч	3ч	6ч
3	Выявление и сбор материалов.	3ч	3ч	6ч
4	Основные направления краеведческой работы в музее.	3ч	3ч	6ч
	Итого	51ч	51ч	102ч

Календарно тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов, тем	Кол. Час.	Оборудование	Характеристика деятельности обучающихся	Дата	
					План	Факт.
Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе. 2 часа						
1-2	История возникновения музейного дела.	2	Ноутбук, проектор	Познавательная деятельность (рассказы детей; просмотр видеофрагментов (использование ресурсов Интернета)	1-2 неделя	
Фонды музея. Организация фондовой работы. 2 часа						
3	За что вещи попадают в музей?	1	Музейные экспонаты Ноутбук, проектор	Познавательная деятельность, проблемно-поисковая деятельность; (просмотр видеофрагментов (использование ресурсов Интернета, компьютерных программ). Игровая деятельность (игра «Экскурсовод и экскурсанты» (экскурсовод представляет вещь, экскурсанты задают вопросы.)	3 неделя	
4	Музей-машина времени. Роль музея в жизни человека.	1	Ноутбук, проектор	Игровая деятельность, познавательная деятельность, (игра «Путешествие во времени» (использование видеослайдов); беседа о роли музея в жизни человека.	4 неделя	
Поисково – исследовательская работа. 17 часов						
5	«Бабушкин сундук». Семейные реликвии.	5	Журналы регистрации экспонатов, музейные реликвии	Краеведческая деятельность (сбор экспонатов, встречи с жителями села беседа; представление семейных реликвий).	5- 9 неделя	

6.	«Никто не забыт, ничто не забыто»	8	Фотографии, документы,	Познавательная деятельность, проблемно-поисковая деятельность (сбор материала о наших земляках – ветеранах Великой Отечественной войны)	10 – 17 неделя	
7.	История в фотографиях, документах и воспоминаниях»	4	Фотографии, документы	Познавательная деятельность, проблемно-поисковая деятельность (поиск документов и фотографий, беседы интервью с жителями поселения)	18-21 неделя	
8	Учет и хранение фондов	2	Экспонаты, фотографии, документы	Теория и практика учета и хранения фондов музея	22-23 неделя	
8	Экспозиционная работа.	10		Оформление результатов поисковой деятельности в виде экспозиций, стендов и проектов	24-33 неделя	
9	Защита проектов	4			34-35 неделя	

Содержание программы.

1. Понятие музей. Функции музея. Профили музея.

Первоначальное представление истории музеев. Назначение музеев в обществе как хранителей предметов прошлого и центров научно-исследовательской деятельности. Разнообразие профилей музеев. Их особенности.

Рекомендации для педагога. На этом занятии можно познакомить с некоторыми конкретными музеями. Информацию о них можно найти на страницах журналов "Музей" и "Мир музея".

2. Известные музеи страны и мира.

История и фонды известных музеев мира.

Рекомендации для педагога. На этом занятии можно использовать многочисленные CD- диски. Рекомендуются и творческие сообщения детей.

3. Экскурсия в школьный краеведческий музей.

Рекомендации для педагога. Необходимо обязательно посетить все отделы школьного краеведческого музея. Это можно сделать по мере возможности, а не только на этом занятии.

4. Понятие о школьном музее.

Признаки школьного музея. Задачи школьного музея. Жанры школьного музея. Принципы организации и деятельности школьных музеев.

5. Профессии в музее. Личные качества сотрудника музея.

Разнообразие профессии сотрудников музея. Их функции. Требования к сотрудникам музея.

6. Понятие "фонд". Виды фондов. Их характеристика.

Фонд. Основной и вспомогательный фонд. Их содержание и отличие.

7. Учет фондов.

Порядок приема предмета в музей. Акт поступлений. Учетная карточка. Книга поступлений. Правила ведения книги поступлений. Карточки музея. Их виды. Библиотека музея.

8. Хранение материалов.

Требования к помещению музея. Условия хранения экспонатов.

9. Шифрование предметов.

Шифр. Правила шифрования предметов. Требования к шифрованию предметов. Схемы описания музейных предметов.

10. Тематико-экспозиционный план.

Экспозиция. Экспозиционное оборудование. План работы над созданием экспозиции. Разработка тематико-экспозиционного плана. Основные принципы размещения экспонатов в экспозиции. Требования к экспонированию предметов.

11. Виды текстов.

Оглавительный, ведущий и объяснительный текст.

12. Эtiquетаж.

Одиночный и "пучковый" этикетаж. Требования к составлению этикеток. Особенности этикетажа различных музейных предметов.

13. Музейные выставки.

Виды выставок. Характер выставок. Требования к созданию выставки.

14. Виды экскурсий. Методика подготовки экскурсии.

Обзорные, тематические, учебные экскурсии. Составляющие части экскурсии. Их особенности. Памятка экскурсовода.

15. Методика проведения экскурсий.

16. Массовые мероприятия в музее.

Музейный праздник. Этапы проведения праздника.

17. Этапы поисково-собирающей деятельности. Принципы и методика. Планирование.

Перспективное и текущее планирование.

18. Подготовка к поисково-собирающей работе.

Полевой дневник. Полевая опись. Акт приема. Тетрадь для записей воспоминаний. Тетрадь фотофиксаций. Общие правила оформления и заполнения полевых документов. Систематизация и хранение памятников истории и культуры в полевых условиях.

19. Выявление и сбор материалов.

20. Выявление и сбор материалов.

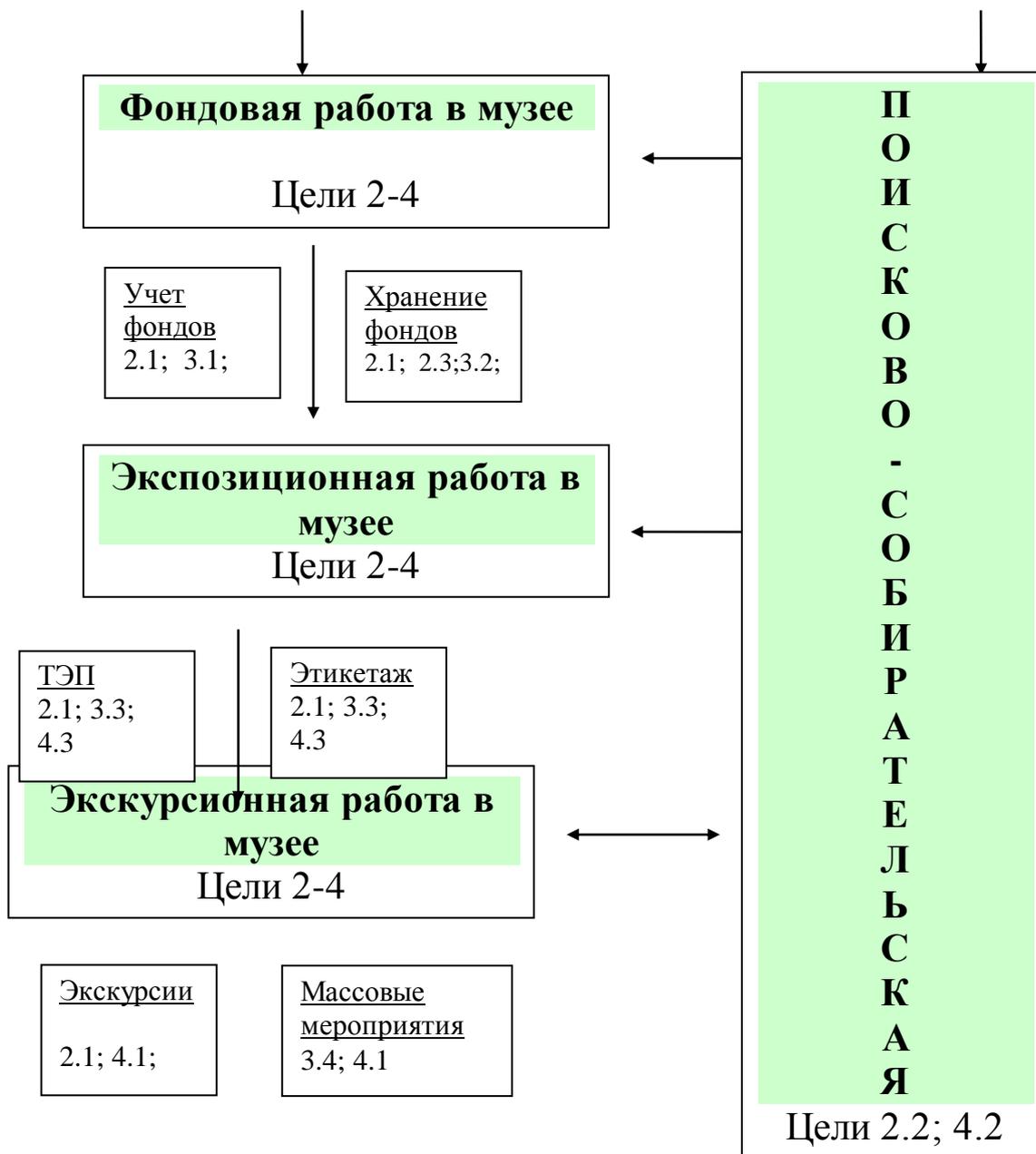
21. Основные направления краеведческой работы в музее.

Рекомендации для учителя. Направления краеведческой работы исходят из профиля отдела музея. Также разнообразить направления поисково-исследовательской деятельности можно, используя программу В.Л.Петрова «История и культура семейских Забайкалья».

Структура курса

Что такое музей?

цели 1-4



Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее).

1. Общие положения.

- 1.1 Школьный музей (далее – музей) – обобщающее название музеев, являющихся структурным подразделением ОУ РФ независимо от их форм собственности, действующих на основании Закона РФ "Об образовании", а в части учета и хранения фондов – Федерального закона о музейном фонде РФ и музея РФ.

1.2 Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3 Профиль и функции музея определяются задачами ОУ.

2. Основные понятия.

2.1 Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2 Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3 Музейное собрание – научно организованное совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4 Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5 Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.

2.6 Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея.

3.1 Организация музея в ОУ является, как правило, результатом краеведческой, туристической, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2 Учредителем музея является ОУ, в котором организуется музей. Учредительным документом является приказ об его организации, издаваемый руководителем ОУ, в котором он находится.

3.3 Деятельность музея регламентируется уставом (положением), утвержденным руководителем данного образовательного учреждения.

3.4 Обязательные условия для создания музея:

- Музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- Собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- Помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- Музейная экспозиция;
- Устав (положение) музея, утвержденный руководителем ОУ.

3.5 учет и регистрация музеев осуществляется в соответствии с действующими правилами.

4. Функции музея.

4.1 Основными функциями являются:

- Документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- Организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- Развитие детского самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

5.1 Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- Учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.д) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2 Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель ОУ.

5.3 Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4 Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5 Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство деятельностью музея.

6.1 Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель ОУ.

- 6.2 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.
- 6.3 Текущую работу музея осуществляет совет музея.
- 6.4 В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

Методическое обеспечение

1. Бычкова Ю.А. Некоторые проблемы комплектования фондов в музеях исторического профиля. - М., 1982;
2. Гнедовский М.Б. Анализ музейной сети и проблема классификации музеев // Музейное дело в СССР. Музейная сеть и проблемы ее совершенствования на современном этапе. - М., 1985;
3. Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР. - М., 1984,
4. Кузьмина Е.О. Музеи мира. - М., 1991;
5. Музееведение. Музеи исторического профиля. - М., 1988;
6. Музеи Центра РСФСР как явление культуры // Музейная сеть и проблемы ее совершенствования на современном этапе. // Музейное дело в СССР. - М., 1985;
7. Музей и школа. М., 1985;
8. Музейные термины // Терминологические проблемы музееведения. Сб. научн. тр. - М., 1986;
9. Научно- просветительская деятельность музейных объединений. М., 1986;
10. НИИ Культуры. Музееведение. Вопросы теории и методики. -М., 1972 – 1987;
11. Основы музееведения. М., 1985;
12. Памятники истории культуры в системе музейной деятельности. // Памятниковедение. Теория. Методология, практика. - М, 1986;

Список литературы.

1. Актуальные проблемы фондовой работы музеев. Научное комплектование музейных фондов материалами по истории Советского общества и современности. - М., 1979;

2. Актуальные проблемы фондовой работы музея. Научная обработка музейных предметов. - М., 1981;
3. Александров А.А., Бойко В.В., Вейнеров О.М. Системы управления базами данных для ЕС ЭВМ. - М., 1987;
4. Андреевская М.И. Изобразительный источник как музейный предмет. Изучение музейных коллекций. - М., 1974;
5. Анеросов С.О. История Эрмитажа и его коллекций. - Л., 1989;
6. Антонова И.А. Шедевры Государственного музея изобразительных искусств им. А.С. Пушкина. - М., 1986;
7. Антонова Л. В. Когда и как построен Эрмитаж. - Л., 1983;
8. Баров З. Теоретические основы консервации и реставрации музейных фондов. // Музеум 1975, № 1,2
9. Бархин Б.Г. Принципы проектирования музейных зданий . - М., 1972
10. Бычкова Ю.А. Некоторые проблемы комплектования фондов в музеях исторического профиля. - М., 1982;
11. Грегора А. Музей и музееведение. - М., 1973;
12. Длугач В.В., Зайцева Т.Н. Современное музейное оборудование. - М., 1980;
13. Заболотная И.В. Мировые художественные собрания. Программа. - М., 1992;
14. Закс А.Б. Из истории экспозиционной мысли советских музеев. - М., 1970;