

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОИЛЬИНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

671332 Республика Бурятия, Заиграевский район с.Новоильинск ул.Н.Цыренова 31
тел. 8 (301 36) 45-2-39, 45-2-94, факс 45-2-39 [licey-natl@yandex.ru](mailto:lincey-natl@yandex.ru)

СОГЛАСОВАНО Председатель Управляющего Совета МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей» _____/Зубакина Н.В.../ Протокол № 5 «29» 08. 2023г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей» _____/Ардаева Г.С./ № 123/2 от 31.08.2023 г.
---	---

План работы Управляющего совета на 2023-2024 уч.год

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: осуществление общественно-государственного управления школой.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

Время проведения	Вопросы	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Итоги учебного года. (экзамены, итоги лета)2. Утверждение годового плана мероприятий школы и УС.3. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание.4. О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий5. Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс6. Утверждение Публичного доклада директора МАОУ НАТЛ	Администрация лица Члены Управляющего совета

	7. Введения платных дополнительных образовательных услуг.	
Ноябрь декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование направлений расходов на новый финансовый год. 2. Медицинское сопровождение образовательного процесса. 3. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. 4. Внеучебная занятость обучающихся. 5. Согласование стимулирующих выплат педагогическим работникам за качество работы 	<p>Администрация школы</p> <p>Члены УС</p>
Февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах исполнения бюджета. 2. Проверка охраны труда и техники, безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах. 3. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. 4. Обеспечение обучающихся учебниками. 5. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания. 6. Энергосберегающие мероприятия в школе. 7. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей. 8. Участие родителей в общественной жизни класса и школы. 	<p>Директор лицея</p> <p>Члены УС</p> <p>Школьный библиотекарь</p> <p>Председатели комиссий</p>
Апрель- май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый уч. год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. 3. Согласование образовательных программ, учебных планов, профилей обучения на новый уч. год. 4. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 5. О подготовке школы к новому учебному году. 	<p>Директор лицея</p> <p>Члены УС</p>

В течение года	
Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	В течение года
Работа комиссий Управляющего Совета	В течение года

